



PATENTE COMERCIAL, INDUSTRIAL, PROFESIONAL, ALCOHOLES Y DE SERVICIOS

- INFORME DE FACTIBILIDAD TÉCNICA, OTORGADO POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES (LOS PLÁTANOS N° 3130), EL CUAL SE PUEDE SOLICITAR AL CORREO FACTIBILIDADES@MUNIMACUL.CL
- INFORME SANITARIO DE LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD (SEREMI), (SEGÚN LO SEÑALADO EN EL INFORME DE FACTIBILIDAD TÉCNICA DOM).
- CALIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD INOFENSIVA DE LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD (SEREMI), (SEGÚN LO SEÑALADO EN EL INFORME DE FACTIBILIDAD TÉCNICA DOM) EN CASO QUE EL INFORME DE FACTIBILIDAD LO REQUIERA.
- COPIA DE INICIO DE ACTIVIDADES ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
- DECLARACIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA ANUAL (F22), ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
- PARA APERTURA DE SUCURSAL:
 - CERTIFICADO DE DISTRIBUCIÓN DE CAPITAL PROPIO, EMITIDO POR LA MUNICIPALIDAD DONDE ESTÁ UBICADA LA CASA MATRIZ.
 - COPIA DE PATENTE PAGADA DE LA MUNICIPALIDAD DE LA CASA MATRIZ.
 - AVISO DE APERTURA DE SUCURSAL ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
- PARA TRASLADO DE COMUNA:
 - CERTIFICADO DE NO DEUDA, EMITIDO POR LA MUNICIPALIDAD DE ORIGEN.
 - COPIA DE LA ÚLTIMA PATENTE PAGADA EN LA MISMA MUNICIPALIDAD POR EL PERIODO SEMESTRAL RESPECTIVO.
 - AVISO DE CAMBIO DE DOMICILIO ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
- COPIA DE CONTRATO DE ARRIENDO O ESCRITURA DE PROPIEDAD (SI EL REPRESENTANTE LEGAL ES EL PROPIETARIO).
- FOTOCOPIA DEL RUT ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS O FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD.
- DECLARACIÓN DE PROPAGANDA (FORMULARIO MUNICIPAL).

PERSONA JURÍDICA POR CONSERVADOR DE BIENES RAÍCES, ACOMPAÑAR LO SIGUIENTE

- COPIA CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD Y SU PROTOCOLIZACIÓN DEL EXTRACTO DE LA ESCRITURA PÚBLICA.
- PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL E INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE COMERCIO.
- CERTIFICADO DE VIGENCIA ACTUALIZADO.

PERSONA JURÍDICA POR EMPRESA EN UN DÍA, ACOMPAÑAR LO SIGUIENTE

- CERTIFICADO DE ESTATUTO ACTUALIZADO Y SU ESCRITURA.
- CERTIFICADO DE ANOTACIONES ACTUALIZADO.
- CERTIFICADO DE VIGENCIA ACTUALIZADO.

PATENTE FIJACIÓN DE DOMICILIO POSTAL

- DECLARACIÓN JURADA NOTARIAL, COMPROMETIÉNDOSE A NO TENER BODEGA, NI ALMACENAJE EN DOMICILIO (FORMULARIO MUNICIPAL).
- COPIA DE INICIO DE ACTIVIDADES ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
- COPIA DE CONTRATO DE ARRIENDO O ESCRITURA DE PROPIEDAD (SI EL REPRESENTANTE LEGAL ES EL PROPIETARIO).

PATENTE PROFESIONAL

- CERTIFICADO DE TÍTULO ORIGINAL PARA EXHIBIR Y COPIA DEL CERTIFICADO DE TÍTULO OTORGADO POR LA INSTITUCIÓN.
- COMPROBANTE DE DOMICILIO DEL CONTRIBUYENTE QUE ACREDITE DOMICILIO EN LA COMUNA (CONTRATO DE ARRIENDO, CERTIFICADO DE RESIDENCIA EXTENDIDO POR LA JUNTA DE VECINOS O COMPROBANTE DE LUZ, AGUA, TELÉFONO, ETC).
- DECLARACIÓN SIMPLE, DE NO TENER PATENTE VIGENTE EN OTRA COMUNA O EN CASO DE HABER TENIDO ADJUNTAR CERTIFICADO DE DEUDA, EMITIDO POR LA MUNICIPALIDAD DE ORIGEN.
- COPIA DE INICIO DE ACTIVIDADES ANTE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS EN SEGUNDA CATEGORÍA.

PATENTE DE ALCOHOLES

- INFORME DE LA JUNTA DE VECINOS DE LA UNIDAD VECINAL RESPECTIVA.
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES ACTUALIZADO PARA FINES ESPECIALES, EN EL CASO DE SER SOCIEDAD, CERTIFICADO DE CADA UNO DE LOS SOCIOS.
- DECLARACIÓN JURADA ANTE NOTARIO, DE NO ESTAR AFECTO A PROHIBICIONES, SEGÚN ARTÍCULO N°4 DE LA LEY DE ALCOHOLES N°19.925, EN CASO DE SER SOCIEDAD, DECLARACIÓN DE CADA UNO DE LOS SOCIOS.
- COPIA DE INICIO DE ACTIVIDADES ANTE SERVICIO AGRÍCOLA GANADERO (SAG).

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER ENVIADA AL CORREO : RENTAS@MUNIMACUL.CL